

## Praca

### Opis

#### **Stanowisko pracy 1: Zdalne wsparcie działu IT**

Praca dla osoby z Ukrainy, która biegle rozmawia po polsku, ma miły głos w raz z wyjątkową kulturą osobistą.

#### **Wymagania:**

bardzo dobra znajomość języka polskiego w mowie i w piśmie,  
znajomość Windows Serwer – Active Directory,  
znajomość wirtualizacji Hyper-V,  
odbieraniu telefonu VoIP i pomoc telefoniczną w instalacji oprogramowania/konfiguracji,  
rozwiązywaniu bieżących problemów IT (zdalnie) typu nie działa mi poczta, nie mogę się zalogować na domenę, nie widzę folderów udostępnionych, nie pamiętam hasła, drukarka mi nie działa ... itp.  
biegła umiejętność konfiguracji sprzętu komputerowego / sieciowego,  
sumiennosc w wykonywaniu powierzonych zadań,  
zaangażowanie w pracę, kreatywność i samodzielność,  
nastawienie na samodzielną pracę zdaną oraz rozwijanie umiejętności,

#### **Mile widziana:**

znajomość systemów operacyjnych Linux, Mac  
znajomość wordpress, Joomla – CMS,  
znajomość Bazy Danych, SQL,  
Miejsca wykonywania pracy:  
Ukraina / dom – praca zdalna.

#### **Rodzaj Zatrudnienia:**

Umowa zlecenie na 3 miesiące, Umowa zlecenie na 1 rok (do uzgodnienia).

#### **Czas pracy:**

Praca od godziny 9.00 do 18.00 od poniedziałku do piątku. Praca na 9h.

#### **Charakterystyka pracy:**

Praca z domu/biura w Ukrainie. Odbieranie wszystkich spraw za pomocą e-mail oraz telefonu VoIP. Naprawa bieżących spraw serwisu IT, konfiguracja Windows Serwer w tym Active Directory, przyjmowanie zgłoszeń telefonicznie i naprawa zdalna za pomocą Team Viewer bądź AnyDesk, instalacja oprogramowania, modernizacja konfiguracji struktury IT, tworzenie dokumentacji.

#### **Spotkanie:**

Przed podpisaniem umowy spotkanie w siedzibie firmy Retesly sp. z o.o. ul. Otomińska 15B, Gdańsk 80-178. Sprawdzenie umiejętności pracownika.

#### **Wynagrodzenie:**

Kwota do negocjacji, uzależniona od wiedzy i kompetencji pracownika. Proszę w liście motywacyjnym ujść, ile chciałbym/chciałabym zarabiać. Zgłoszenie CV i list motywacyjny przysłać na adres: praca@retesly.pl. Bardzo proszę o załączenie dopisku, każde CV bez klauzury będzie odrzucane.

“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na okres nie dłuższy niż 10 lat (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).”

#### **Stanowisko pracy 2: Serwisant IT**

Mile widziani Studenci

#### **Wymagania:**

biegła umiejętność konfiguracji sprzętu komputerowego / sieciowego,  
sumiennosc w wykonywaniu powierzonych zadań,  
znajomość Windows Serwer – Active Directory, Baza Danych, SQL,  
znajomość wirtualizacji Hyper-V,  
zaangażowanie w pracę, kreatywność i samodzielność,  
nastawienie na zdobywanie wiedzy oraz rozwijanie umiejętności,  
prawo jazdy kat. B,

#### **Mile widziana:**

znajomość systemów operacyjnych Windows /Linux,  
znajomość wordpress, Joomla – CMS,  
Miejsca wykonywania pracy:  
Otomińska 15B, Gdańsk 80-178

#### **Rodzaj Zatrudnienia:**

---

Umowa zlecenie na 3 miesiące – sprawdzenie, ( do uzgodnienia)

Umowa o pracę na czas określony 1 lata,

Umowa o pracę na czas określony 3 lata.

**Czas pracy:**

Normowana praca 9.00-17.00 od poniedziałku do piątku oraz dwie soboty w miesiącu.

Co do godzin można się dogadać co do.

**Charakterystyka pracy:**

Sprawy biurowe serwisu IT, instalacja i konfiguracja Windows Serwer, przyjmowanie zgłoszeń, naprawa – serwis, instalacja oprogramowania, modernizacja struktury IT, dojazd do klienta naprawa na miejscu, tworzenie dokumentacji, przyjmowanie klientów w biurze, obsługa telefoniczna, witcej informacji czym się zajmujemy na stronie www.retesly.pl.

**Wynagrodzenie:**

Kwota do negocjacji, uzależniona od wiedzy i kompetencji pracownika.

Proszę w liście motywacyjnym ujść ile chciałbym/chciałabym zarabiać.

Zgłoszenie CV i list motywacyjny przysłać na adres: praca @ retesly . pl

Bardzo Proszę o załączenie dopisku, każde CV bez klauzury będzie odrzucone.

“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na okres nie dłuższy niż 10 lat (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).”

**Data utworzenia**

11 kwietnia, 2016

**Autor**

retesly

default watermark